



COMUNE DI
**BORGO A
MOZZANO**

AREA TEMATICA:

Gestione Giuridica del Personale/ Procedure di reclutamento

PROCEDIMENTO:

Assunzione mediante concorso pubblico

DESCRIZIONE:

Il concorso pubblico può essere per esami, per titoli, per titoli ed esami.

Deve svolgersi con modalità che ne garantiscano l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento e nel rispetto dei criteri di oggettività, trasparenza e par condicio tra i candidati.

RIFERIMENTI NORMATIVI:

DPR 487/1994

Art. 84 e ss del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

REQUISITI DI ACCESSO

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni indicate nel DPCM del 7 febbraio 1994 n. 174
- idoneità fisica all'impiego
- età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando
- per i concorrenti di sesso maschile posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva
- titolo di studio previsto dal bando
- ulteriori titoli e/o specializzazioni previsti dal bando

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

Ufficio Personale - presso Palazzo Comunale - Via Umberto I n. 1, piano primo

Orario apertura al pubblico: martedì ore 9,00 - 12,00 e ore 15,00 - 17,00 e venerdì ore 9,00 - 13,00

Responsabile del procedimento: Stefania De Amicis

RECAPITI:

Ivano Morelli tel. 0583/820423 morelli@comune.borgoamozzano.lucca.it

Stefania De Amicis tel. 0583/820442 deamicis@comune.borgoamozzano.lucca.it

PEC: comune.borgoamozzano@postacert.toscana.it

PROCEDIMENTI E TERMINI:

Sono individuabili le seguenti fasi:

- pubblicazione del bando
- presentazione delle domande di ammissione
- svolgimento delle prove
- formazione della graduatoria finale
- approvazione atti e nomina vincitori
- assunzione in servizio

COSTI PREVISTI E MODALITA' DI PAGAMENTO:

Pagamento della tassa concorsuale